Notulen MR-vergadering

Wanneer: Dinsdag 1 september 2026

Tijd: 16.00 uur

Aanwezig: Wilma, Jenneke, Jurre-Jan, Marrit, Marije

Waar: De Populier

1. **Openen en vaststellen agenda**

2. **Vaststellen notulen vorige vergadering**.

Notulen MR-vergadering van 17 juni 2026 – zie bijlage. Deze zijn akkoord en toegevoegd op de Populier site, de samenvatting was terug te lezen op de eerst nieuwsbrief.

3. **Mededelingen en ingekomen stukken**

• Werkverdelingsplan 2026-2027

In dit stuk worden de uren van de formatie verdeeld en vastgesteld. Dit gaat ook om 'niet lesgebonden' taken zoals lid van de OR en MR en vaste klusjes. Wilma heeft de MR deze stukken doen toekomen, deze licht zij toe tijdens de vergadering. Voor de ouders van de MR zijn ze tot kennisgeving aangenomen. Vervolgens wordt deze nog behandeld door het team en de personeelsgeleding van het team zullen deze bij akkoord ondertekenen.

Terugkoppeling lopende punten vorige vergadering:

• Keuze leesmethode groep 3 (staat op de lijst voor dit schooljaar)

• Neon – stand van zaken pilot en toegang tot materialen, wordt vervolgd.

• Kwaliteitsimpuls rekenen – stand van zaken aanvraag ; deze uren zijn niet toegekend. Wilma gebruikt nu de dagen dat ze ambulant is om de groep 7-8 extra te ondersteunen bij rekenen.

• Tweede ontruimingsoefening – stand van zaken

Deze wordt nog gepland, deze keer weten de kinderen vooraf dat ze deze oefening kunnen verwachten. Dit om schrik te voorkomen.

4. **RI&E-keuring**

• Bevindingen en eventuele aandachtspunten; op dit moment is er niet iets uit de keuring gekomen, alle aandachtspunten zijn nu goedgekeurd.

De collega's hebben een enquête ingevuld over het welbevinden als onderdeel van de keuring. Deze heeft heel positief uitgepakt. Het team geeft aan dat zij een sterk gevoel

van welbevinden ervaren op het gebied van werkbelasting, contact met leidinggevende, ontwikkelingsmogelijkheden en samenwerken.

• Vervolgacties

Met name het klimaat binnen de school blijft een aandachtspunt. De temperatuur in de lokalen wordt als negatief ervaren. Dit geeft Wilma ook door aan KYK, we hopen spoedig in aanmerking te komen voor airconditioning in de lokalen. Ook vergroening in de vorm van bomen zou misschien een duurzame oplossing zijn. Jurre-Jan zal hier eens over informeren, misschien dat 'Windpark Fryslân Omgevingsfonds' hiermee kan helpen.

5. **Voorbereiding jaarvergadering**

Op dit moment heeft de OR geen voorzitter en is ondanks oproepen niet voltallig. Het lukt nog niet om op korte termijn een vergadering te plannen, zij zullen in oktober overleggen wie de taken kan overnemen en welke ouders erbij gevraagd worden. Wilma zal op termijn samen met Jurre-Jan de avond voorbereiden. Denk aan begroting, jaarverslagen en agenda. De avond is gepland op maandag 2 november.

6. **Rondvraag / w.v.t.t.k.**

Wilma heeft bij de ouders aangegeven dat de deelname voor oudergesprekken wenselijk is op de momenten die aangegeven zijn in de Parro app. We merken nu vaak dat ouders niet inschrijven en op een later moment proberen een afspraak te maken. Dit is voor de leerkrachten niet altijd een haalbare kaart gezien de volle planning.

Op CBS De Ark zijn twee meedraaiochtenden georganiseerd voor peuters en ouders. Dit doet denken aan een extra open dag. Wilma zal dit benoemen in het volgende directeurenoverleg.

Er zijn geluiden over app groepen in de bovenbouw waarbij filmpjes van pestgedrag gedeeld worden. Wilma zal de ouders hierop attenderen, zo kunnen zij een vinger aan de pols houden. Er zijn wekelijks lessen mediawijsheid en er zal aan dit specifieke onderdeel aandacht besteed worden. De rol van ouders is hier héél belangrijk.

Wilma geeft aan dat het initiatief voor het vaststellen van de agenda verschuift naar de MR. Wilma zal op ons verzoek stukken aanleveren en deelnemen aan de vergadering waar nodig.

7. **Nieuwe vergaderdata**

• Vaststellen datum/data volgende MR-vergadering(en)

De volgende vergadering vindt plaats op dinsdag 17 november om 16:00.

8. **Afsluiting**

Stukje voor de nieuwsbrief.

Nieuws uit de MR

De MR vergaderde op dinsdag 1 september. In deze vergadering kwam het werkverdelingsplan aan bod. Ook hebben we de uitslag van de laatste RI en E keuring (Risico Inventarisatie en Evaluatie) besproken. De Populier komt daar positief uit maar de temperaturen in de lokalen laten nog te wensen over.

Als laatste zijn er afspraken gemaakt ter voorbereiding om de gezamenlijke ouderavond van de MR en OR, op **maandag 2 november** nodigen wij de ouders/ verzorgers van harte uit om bij deze vergadering aanwezig te zijn. Houd de Parro en nieuwsbrieven in de gaten voor de uitnodiging.

De notulen kunt u teruglezen op de website van De Populier onder ‘Medezeggenschap’. Heeft u vragen voor de MR of een onderwerp voor een volgende vergadering? Neem dan gerust contact op met een van de MR-leden. Namens de ouders: Marrit van Dijk en Jurre Muurling. Namens het personeel: Marije Peenstra en Jenneke van den Bogert. De agenda voor een volgende vergadering vindt u vooraf op het prikbord in de hal.